

УКРАЇНСЬКИЙ НАУКОВО-ДОСЛІДНИЙ ІНСТИТУТ
АГРОПРОМИСЛОВОГО КОМПЛЕКСУ

ПОГОДЖЕНО
Представник
трудового колективу
НДІ «Украгпромпродуктивність»
«09» червня 2023 р.

 Ольга ПОЛОНСЬКА

ЗАТВЕРДЖЕНО
Вченою радою
НДІ «Украгпромпродуктивність»
Протокол № 4
від «09» червня 2023 р.

ПОЛОЖЕННЯ

Про виборчу комісію з проведення виборів генерального директора
Українського науково-дослідного інституту продуктивності
агропромислового комплексу

м. Київ 2023

1. Загальна частина

1.1. Це Положення визначає порядок роботи виборчої комісії з проведення виборів генерального директора Українського науково-дослідного інституту продуктивності агропромислового комплексу (надалі - Інститут) щодо підготовки та проведення виборів генерального директора інституту.

1.2. Положення розроблено відповідно до Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність», Методичних рекомендацій щодо особливостей обрання керівника державної наукової установи, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 14 грудня 2016 року № 998 «Деякі питання обрання та призначення керівника державної наукової установи», Положення Українського науково-дослідного інституту продуктивності агропромислового комплексу (в новій редакції), затвердженого Наказом Міністерства аграрної політики та продовольства України від 28.02.2023 року № 281.

1.3. Положення, а також зміни і доповнення до нього, затверджуються вченою радою інституту за погодженням з профспілковим комітетом первинної профспілкової організації.

1.4. У цьому Положенні наведені нижче терміни вживаються у такому значенні:

– обрання генерального директора — процедура, передбачена Законом України «Про наукову і науково-технічну діяльність», Методичними рекомендаціями щодо особливостей обрання керівника державної наукової установи, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 14 грудня 2016 року №998 «Деякі питання обрання та призначення керівника державної наукової установи», Положенням інституту, Положенням про організаційний комітет з проведення виборів генерального директора інституту,

цим Положенням, яка проводиться у три етапи:

– оголошення конкурсу та прийом документів від претендентів на посаду генерального директора (далі – претенденти);

– підготовка виборів;

– проведення виборів.

Штатний науковий працівник інституту – науковий працівник, який перебуває у трудових відносинах з інститутом та особа, яка має право брати участь у виборах генерального директора інституту.

Брати участь у виборах має право кожний штатний науковий працівник інституту.

Штатний науковий працівник, який на момент проведення виборів перебуває у відпустці, має право брати участь у виборах. Якщо на посаді, яку займає такий штатний науковий працівник, у період його відпустки (у випадках, передбачених

законом) перебуває інша особа, вона також має право брати участь у виборах.

Збори колективу наукових працівників – це зібрання, на яке скликаються всі члени колективу штатних наукових працівників інституту для прийняття рішення про обрання генерального директора інституту шляхом їх участі у виборах генерального директора інституту.

Вибори – форма вільного волевиявлення, членів колективу наукових працівників інституту, за якою шляхом таємного голосування обирається генеральний директор інституту;

Виборці – особи, які мають право брати участь у виборах генерального директора інституту (штатні наукові працівники інституту).

Рішення зборів колективу наукових працівників про обрання генерального директора інституту – результати підрахунку голосів виборців, які взяли участь у виборах, оформлені протоколом засідання виборчої комісії з обрання керівника, складеним виборчою комісією за формою, затвердженою Уповноваженим органом управління;

Кандидат на посаду генерального директора інституту – кандидатура претендента, яка відповідає вимогам, встановленим Законом України «Про наукову і науково-технічну діяльність», внесений на розгляд збору колективу наукових працівників інституту протягом 20 календарних днів від дня закінчення строку подання документів на заміщення вакантної посади генерального директора інституту.

Представник – посадова особа Уповноваженого органу управління, що має право бути присутньою під час голосування та підрахунку голосів; уповноважена особа Міністерства освіти і науки України, делегована на вибори генерального директора інституту.

1.5. Генеральний директор Українського науково-дослідного інституту продуктивності агропромислового комплексу (надалі - інститут) обирається шляхом таємного голосування на зборах колективу штатних наукових працівників інституту на строк до п'яти років, з правом бути переобраним і призначається на посаду Уповноваженим органом управління у порядку, передбаченому Законом України «Про наукову і науково-технічну діяльність», шляхом укладання контракту в установленому порядку.

1.6. Вибори генерального директора (далі - вибори) проводяться з дотриманням таких принципів:

- – відкритості;
- гласності;
- таємного та вільного волевиявлення;
- добровільної участі у виборах;

- демократичності;
- забезпечення рівності прав учасників виборів;
- перебування на посаді однієї і тієї самої особи не більше двох строків підряд.

1.7. Забезпечення проведення виборів здійснюється Уповноваженим органом управління.

1.8. Процедура обрання керівника проводиться у три етапи: оголошення конкурсу та прийом документів від претендентів на посаду генерального директора (далі - претенденти);

підготовка виборів;

проведення виборів.

1.9. Конкурс оголошується Уповноваженим органом управління.

1.10. Уповноважений орган управління не пізніше ніж за два місяці до закінчення строку контракту особи, яка займає посаду керівника, або протягом тижня з дня утворення вакансії опубліковує в офіційному друкованому виданні оголошення про проведення конкурсу з одночасним розміщенням його на своєму веб-сайті (за наявності), та інформує про це МОН.

Уповноважений орган управління може оприлюднювати таке оголошення також в інших друкованих засобах масової інформації.

1.11. Претенденти можуть бути висунуті трудовим колективом інституту чи її структурним підрозділом, первинною профспілковою організацією працівників, колективом штатних наукових працівників інституту шляхом самовисування або в іншому порядку, визначеному Положенням інституту.

1.12. Кандидат має право:

- проводити зустрічі з працівниками інституту;
- визначати не більше двох спостерігачів за ходом голосування;
- бути присутнім під час голосування за місцем його проведення;
- бути присутнім під час проведення підрахунку голосів та складення протоколу про результати голосування.

Кандидат може мати інші права, які впливають з його участі у виборах і передбачені Положенням інституту.

Усі кандидати мають рівні права.

1.13. Генеральний директор видає протягом семи календарних днів з дати опублікування оголошення про проведення конкурсу наказ про організацію виборів, в якому, зокрема, визначається:

- персональний склад організаційного комітету з проведення виборів (далі - організаційний комітет);
- персональний склад виборчої комісії.

2. Формування складу виборчої комісії

2.1. Виборча комісія діє відповідно до Положення інституту та положення про неї, яке затверджуються вченою радою інституту за погодженням з виборним органом первинної профспілкової організації інституту.

2.2. Виборча комісія набуває своїх повноважень з моменту видання наказу генерального директора інституту про організацію виборів генерального директора. Повноваження виборчої комісії припиняються після завершення третього етапу процедури обрання генерального директора інституту — проведення виборів та призначення кандидатури на посаду генерального директора інституту у порядку, передбаченому законодавством України, або після завершення третього етапу процедури обрання генерального директора інституту — проведення виборів та прийняття рішення Уповноваженим органом управління про оголошення нового конкурсу на заміщення посади генерального директора інституту.

2.3. До складу виборчої комісії включаються наукові та інші працівники інституту. Кандидат не може бути членом організаційного комітету чи виборчої комісії. Одна і та сама особа не може бути одночасно членом організаційного комітету і виборчої комісії.

2.4. Виборча комісія обирає на першому засіданні із свого складу голову, заступника голову та секретаря.

2.5. Особи, які є членами виборчої комісії, здійснюють свої повноваження на громадських засадах і на час виконання ними зазначених повноважень звільняються від основної роботи в інституті, із збереженням за ними заробітної плати відповідно до умов колективного договору.

2.6. За наявності у структурі інституту відокремлених структурних підрозділів, у тому числі територіальних, організаційний комітет може утворювати виборчі дільниці та дільничні виборчі комісії, склад яких затверджується наказом генерального директора. При цьому виборча комісія, утворена наказом про організацію виборів генерального директора, має статус головної виборчої комісії.

2.7. Генеральний директор зобов'язаний забезпечити створення належних умов для роботи організаційного комітету та виборчої комісії, подавати інформацію і документи, необхідні для виконання покладених на них завдань, а також надати організаційному комітетові та виборчій комісії окремі придатні для роботи приміщення, забезпечити наявність у таких приміщеннях необхідних засобів зв'язку, оргтехніки тощо.

3. Організація роботи виборчої комісії

3.1. Основною формою роботи виборчої комісії є засідання, які є правомочними за умови присутності на ній не менше двох третин членів виборчої комісії. Засідання виборчої комісії скликаються головою виборчої комісії та проводяться за потреби. Перелік питань, що підлягають розгляду на засіданнях виборчої комісії та порядок денний доводиться до відома членів виборчої комісії до початку засідання виборчої комісії.

3.2. Члени виборчого комісії зобов'язані брати участь у її засіданнях. Делегування членами виборчої комісії своїх повноважень іншим працівникам інституту не допускається.

3.3. Засідання виборчої комісії проводить голова. У разі відсутності голови виборчої комісії його обов'язки виконує заступник голови виборчої комісії, обраний на першому засіданні виборчої комісії.

3.4. Рішення з питань, що розглядаються на засіданнях виборчої комісії приймаються простою більшістю голосів. У разі рівного розподілу голосів на засіданні виборчої комісії голос голови виборчої комісії є вирішальним. Рішення виборчої комісії оформляється протоколом, який підписується головою, заступником голови, секретарем та всіма членами виборчої комісії, присутнім и на засіданні.

3.5. Організаційно-технічне забезпечення засідань виборчої комісії, підготовку необхідних матеріалів, оперативне інформування членів виборчої комісії стосовно переліку питань, порядку денного, дати і місця проведення засідань виборчої комісії, ведення та оформлення протоколів засідань здійснює секретар виборчої комісії.

4. Завдання, функції виборчої комісії

4.1. Основними завданнями виборчої комісії є підготовка та проведення виборів генерального директора інституту, забезпечення демократичності, прозорості і відкритості, гласності, таємного та вільного волевиявлення, добровільної участі у виборах генерального директора інституту та забезпечення рівності прав учасників виборів.

4.2. Виборча комісія на етапі підготовки виборів генерального директора інституту:

4.2.1 Оприлюднює інформацію про дату, час і місце проведення виборів генерального директора інституту не пізніше ніж за сім календарних днів до дати проведення виборів генерального директора інституту з використанням інформаційних ресурсів інституту (дошки оголошень, офіційного веб-сайту тощо).

4.2.3. Отримує не пізніше ніж за сім календарних днів до дати проведення виборів генерального директора від організаційного комітету список виборців.

4.2.4. Виготовляє бюлетені для голосування за відповідною формою, затвердженою Уповноваженим органом управління не раніше ніж за 20 і не пізніше ніж за 12 годин до початку виборів у кількості, що відповідає кількості виборців та включені до списку виборців. Бюлетені для голосування посвідчуються на зворотному боці підписом голови та секретаря виборчої комісії та скріплюються печаткою інституту.

4.2.5. Оформлює протоколом виготовлення бюлетенів, який підписується головою, заступником голови, секретарем та всіма членами виборчої комісії, присутніми під час виготовлення бюлетенів.

4.2.6. Зберігає бюлетені для голосування у приміщенні виборчої комісії у закритому сейфі (металевій шафі), який опечатується стрічкою з проставленням на ній підписів голови комісії, а також його заступника або секретаря. Персональна відповідальність за відповідність кількості бюлетенів кількості виборців та збереження бюлетенів покладається на голову виборчої комісії.

4.2.7. На підставі інформації про надходження письмових заяв від кандидатів на посаду генерального директора інституту щодо зняття своєї кандидатури з виборів, наданої організаційним комітетом вносить відповідні зміни до бюлетенів для голосування. Зміни до бюлетенів вносяться на підставі письмової заяви кандидата про зняття своєї кандидатури, поданої до організаційного комітету та протоколу організаційного комітету про розгляд заяви не пізніше ніж за 24 години до початку виборів.

4.2.8. Оформлює протоколом внесення змін до бюлетенів, який підписується головою, заступником голови, секретарем та всіма членами виборчої комісії, присутніми під час виготовлення бюлетенів.

4.3. Виборча комісія на етапі проведення виборів генерального директора інституту:

4.3.1. Забезпечує голосування у день виборів генерального директора інституту з 9 до 15 години без перерви у приміщенні інституту, обладнаному організаційним комітетом для голосування за день до початку виборів генерального директора інституту відповідно до вимог передбачених Положенням про організаційний комітет з проведення виборів генерального директора інституту.

4.3.2. Організовує проведення голосування, підтримання належного порядку у приміщенні для голосування та забезпечує таємність голосування.

4.3.2. Проводить підготовче засідання у день голосування не раніше як за 45 (сорок п'ять) хвилин до початку голосування. На початку засідання всі присутні оглядають стрічку, якою було опечатано сейф (металеву шафу), де зберігаються бюлетені.

4.3.3. Перед початком голосування (до 9 години) голова виборчої комісії:

– надає для огляду членам виборчої комісії, присутнім членам організаційного комітету, кандидатам, спостерігачам, представникам почергово всі наявні на виборчій дільниці скриньки для голосування, оголошуючи номер кожної скриньки. Після огляду кожна скринька для голосування опломбовується та опечатується печаткою інституту членами організаційного комітету. Після опломбування та опечатування останньої скриньки для голосування, встановлення скриньок на відведені для них місця, перевірки освітлення у кабінах для таємного голосування та засобів для заповнення бюлетеня для голосування приміщення вважається готовим для проведення голосування;

– відкриває сейф (металеву шафу), де зберігаються бюлетені для голосування, оголошує їх кількість на підставі протоколу виборчої комісії про виготовлення бюлетенів для голосування, а секретар виборчої комісії вносить цю кількість бюлетенів до протоколу засідання виборчої комісії;

– передає необхідну кількість бюлетенів для голосування, щоб жодного бюлетеня не залишилося у сейфі (металевій шафі) членам виборчої комісії, які видають бюлетені виборцям у приміщенні Інституту для голосування, що фіксується секретарем виборчої комісії у протоколі засідання виборчої комісії, а члени виборчої комісії, що отримали бюлетені для голосування засвідчують їх отримання своїм підписом у протоколі засідання виборчої комісії та забезпечують їх збереження і дотримання встановленого цим Положенням порядку їх видачі;

- передає членам виборчої комісії, які видають бюлетені для голосування, список виборців, наданий організаційним комітетом не пізніше ніж за сім календарних днів до дати проведення виборів генерального директора інституту. Відповідні члени виборчої комісії забезпечують дотримання порядку використання списку виборців, передбаченого цим Положенням.

4.3.4. Під час голосування члени виборчої комісії:

– здійснюють видачу бюлетеня для голосування за умови пред'явлення виборцем документа, що посвідчує особу. Особа, яка отримує бюлетень для голосування, ставить у списку виборців навпроти свого прізвища підпис;

– стежать щоб, бюлетень для голосування заповнювався виборцем особисто в кабіні для таємного голосування. Під час заповнення бюлетенів забороняється присутність у кабіні для таємного голосування інших осіб, здійснення фото- та відео- фіксації у будь-який спосіб. Особа, яка внаслідок фізичних вад не може самостійно заповнити бюлетень для голосування, має право за дозволом голови виборчої комісії скористатися допомогою іншої особи, крім членів виборчої комісії, кандидатів, а також спостерігачів;

– роз'яснюють виборцям, що у бюлетені для голосування у квадраті навпроти прізвища кандидата, за якого він голосує, проставляє позначку (“+” або іншу), що засвідчує його волевиявлення. Виборець може голосувати лише за одного кандидата або не підтримувати жодної з кандидатур. Виборець опускає заповнений бюлетень для голосування у скриньку. Забороняється висувати вимогу або висловлювати прохання до виборця оприлюднити своє волевиявлення.

4.3.5. Після завершення голосування о 15 годині 00 хвилин:

– голова виборчої комісії зачиняє приміщення для голосування і в ньому мають право перебувати тільки члени виборчої комісії, члени організаційного комітету, представники, кандидати і спостерігачі;

член и виборчої комісії:

– після перевірки цілісності пломб та печаток по чергово відкривають скриньки для голосування. Під час відкриття скриньки її вміст викладається на стіл, за яким розміщуються члени виборчої комісії.

– починають підрахунок голосів відразу після закінчення голосування та проводять відкрито у тому ж приміщенні, де відбувалося голосування, без перерви і закінчують після складення та підписання протоколу за формою затвердженою Уповноваженим органом управління;

– підраховують загальну кількість виданих для голосування бюлетенів та кількість бюлетенів, наявних у скриньках для голосування. Бюлетені для голосування розкладаються на місця, позначені окремими табличками, що містять з обох боків прізвища та ініціали кандидатів. Окремо робиться табличка з написом «Недійсні». Під час розкладання бюлетенів визначений виборчою комісією член комісії показує кожний бюлетень усім членам комісії та особам, які присутні під час підрахунку голосів, та оголошує прізвище кандидата, за якого подано голос. У разі виникнення сумнівів щодо змісту бюлетеня виборча комісія приймає рішення шляхом голосування. При цьому кожен член виборчої комісії має право оглянути бюлетень особисто. На час огляду бюлетеня робота з іншими бюлетенями припиняється.

Бюлетень для голосування може бути визнаний недійсним, якщо:

– у бюлетені проставлено більш як одну позначку;

– не проставлена жодна позначка;

– зміст волевиявлення виборця неможливо встановити з інших причин.

У разі коли член и виборчої комісії не можуть дійти згоди щодо ви знання бюлетеня недійсним, зазначене питання вирішується шляхом голосування. Такий бюлетень повинен бути продемонстрований членам комісії та особам, присутнім під

час підрахунку голосів. При цьому кожен член виборчої комісії має право особисто оглянути зазначений бюлетень. На час огляду такого бюлетеня підрахунок інших бюлетенів припиняються.

Після розкладення окремо бюлетенів, поданих за кожного з кандидатів, а також визнаних недійсними, визначений виборчою комісією член комісії в голос підраховує кількість відповідних бюлетенів. На вимогу члена виборчої комісії, кандидата чи спостерігача може бути проведено повторний підрахунок бюлетенів, поданих за кожного з кандидатів, а також визнаних недійсними. Під час підрахунку голосів кожен член виборчої комісії має право перевірити або перерахувати відповідні бюлетені. Результати підрахунку голосів оголошуються головою виборчої комісії і включаються секретарем до протоколу, що складається за формою, затвердженою Уповноваженим органом управління.

Виборча комісія зобов'язана:

- під час підрахунку голосів перевірити відповідність кількості осіб, які взяли участь у голосуванні, кількості бюлетенів, поданих за кожного з кандидатів, а також кількості бюлетенів, визнаних недійсними;

- за результатами підрахунку голосів складає у двох примірниках протоколи за формою, затвердженою Уповноваженим органом управління, та протоколу засідання виборчої комісії по обранню генерального директора інституту. Копії протоколу надаються кожному членові виборчої комісії, кандидатам та спостерігачам.

Кожен примірник протоколу підписується головою, заступником голови, секретарем та присутніми членами виборчої комісії. У разі незгоди з результатами підрахунку голосів, зафіксованими у протоколі, член виборчої комісії має право письмово викласти свою окрему думку, яка обов'язково додається до протоколу. Відмова від підписання протоколу не допускається.

Перший та другий примірники протоколу, складеного виборчою комісією за формою, затвердженою уповноваженим органом управління передаються організаційному комітетові.

Разом з протоколом організаційному комітетові передаються всі заяви та скарги, подані кандидатами, спостерігачами, а також рішення, прийняті за результатами їх розгляду.

5. Завдання, функції виборчої комісії у випадку проведення другого туру виборів генерального директора інституту.

5.1 Якщо у виборах брали участь кілька кандидатів і жоден з них не набрав більше 50 відсотків голосів виборців, організаційний комітет приймає рішення про проведення другого туру виборів, який проводиться через сім календарних днів

після проведення першого туру. У разі коли дата другого туру виборів припадає на святковий (неробочий) день, вибори проводяться у робочий день, що настає після святкового (неробочого) дня. До бюлетенів для голосування включаються два кандидати, які в першому турі набрали найбільшу кількість голосів. У разі коли за результатами першого туру виборів на другому місці (за кількістю набраних голосів) опинилися два і більше кандидатів з однаковою кількістю голосів, між ними проводиться міжтурове голосування для відбору кандидата, який братиме участь у другому турі виборів.

5.2. Після прийняття організаційним комітетом рішення про проведення другого туру виборів генерального директора інституту, виборча комісія виконує завдання і (функції, передбачені цим Положенням.

5.3. Уся документація, пов'язана з проведенням виборів генерального директора інституту передається виборчою комісією до організаційного комітету

Виборча комісія з проведення виборів генерального директора Українського науково-дослідного інституту продуктивності агропромислового комплексу

Голова

Михайло ТОРЯНИК

Секретар

Віталій ГОЛОВАНЬ

Протокол № 4

засідання вченої ради Українського науково-дослідного інституту продуктивності АПК Міністерства аграрної політики та продовольства України від 09 червня 2023 року

Голова вченої ради – Володимир ІВЧЕНКО

Присутні:

Головуючий вченої ради – Володимир ІВЧЕНКО

Секретар вченої ради – Лідія КОРНІЯШ

Члени вченої ради: Володимир ІВЧЕНКО, Лідія КОРНІЯШ, Олена ЗІРНЗАК, Олександр НОСІКОВ, Віктор ПІДГОРНИЙ, Алла ЛЮБЧЕНКО.

Присутні онлайн члени вченої ради:

Віктор ІВАНЕНКО, Валерій ПИВОВАР, Емма СИМОНЯН,

Відсутні через хворобу Алла ВЕЛИЧКО, Алла СОЛОШОНОК.

Присутні Ольга ПОЛОНСЬКА – представник трудового колективу.

Відкриває засідання вченої ради:

Володимир ІВЧЕНКО – головуєчий, виконуючий обов'язки генерального директора НДІ «Укראгропромпродуктивність»

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

Розгляд та затвердження відповідно до чинного законодавства нормативно - правових актів щодо обрання генерального директора Українського науково-дослідного інституту продуктивності агропромислового комплексу:

1. Положення про порядок проведення виборів генерального директора Українського науково-дослідного інституту продуктивності агропромислового комплексу.

2. Положення про організаційний комітет з проведення виборів генерального директора Українського науково-дослідного інституту продуктивності агропромислового комплексу.

3. Порядок акредитації та організації роботи спостерігачів та представників під час проведення виборів генерального директора Українського науково-дослідного інституту продуктивності агропромислового комплексу.

4. Порядок акредитації та організації роботи журналістів, представників засобів масової інформації під час проведення виборів генерального директора Українського науково-дослідного інституту продуктивності агропромислового комплексу.

5. Положення про виборчу комісію з проведення виборів генерального директора Українського науково-дослідного інституту продуктивності агропромислового комплексу.

Доповідач:

Володимир ІВЧЕНКО – виконуючий обов'язки генерального директора НДІ «Укראгропромпродуктивність»

Регламент роботи:

Доповідачам – до 5 хв

Виступаючим в обговоренні – до 2 хв

Довідка – до 2 хв.

Розгляд (обговорення) питань порядку денного:

СЛУХАЛИ:

Володимира ІВЧЕНКА, виконуючого обов'язки генерального директора.

Він зачитав Положення про порядок проведення виборів генерального директора Українського науково-дослідного інституту продуктивності агропромислового комплексу для членів вченої ради, які мали його в електронному варіанті та на паперових носіях.

Обговорення

В обговоренні цього питання взяли участь всі присутні члени вченої ради, які одностайно схвалили Положення про порядок проведення виборів генерального директора Українського науково-дослідного інституту продуктивності агропромислового комплексу.

Вчена рада ухвалила:

Положення про порядок проведення виборів генерального директора Українського науково-дослідного інституту продуктивності агропромислового комплексу затвердити.

Голосування: «за» - 9, «проти» - 0, «утримались» - 0, «не голосували» - 0.

Рішення прийнято.

СЛУХАЛИ:

Володимира ІВЧЕНКА, виконуючого обов'язки генерального директора.

Він зачитав Положення про організаційний комітет з проведення виборів генерального директора Українського науково-дослідного інституту

продуктивності агропромислового комплексу для членів вченої ради, які мали його в електронному варіанті та на паперових носіях.

Обговорення

В обговоренні цього питання взяли участь всі присутні члени вченої ради, які одноставно схвалили Положення про організаційний комітет з проведення виборів генерального директора Українського науково-дослідного інституту продуктивності агропромислового комплексу.

Вчена рада ухвалила:

Положення про організаційний комітет з проведення виборів генерального директора Українського науково-дослідного інституту продуктивності агропромислового комплексу затвердити.

Голосування: «за» - 9, «проти» - 0, «утримались» - 0, «не голосували» - 0.

Рішення прийнято.

СЛУХАЛИ:

Володимира ІВЧЕНКА, виконуючого обов'язки генерального директора.

Він зачитав Порядок акредитації та організації роботи спостерігачів та представників під час проведення виборів генерального директора Українського науково-дослідного інституту продуктивності агропромислового комплексу для членів вченої ради, які мали його в електронному варіанті та на паперових носіях.

Обговорення

В обговоренні цього питання взяли участь всі присутні члени вченої ради, які одноставно схвалили Порядок акредитації та організації роботи спостерігачів та представників під час проведення виборів генерального директора Українського науково-дослідного інституту продуктивності агропромислового комплексу.

Вчена рада ухвалила:

Порядок акредитації та організації роботи спостерігачів та представників під час проведення виборів генерального директора Українського науково-дослідного інституту продуктивності агропромислового комплексу затвердити.

Голосування: «за» - 9, «проти» - 0, «утримались» - 0, «не голосували» - 0.

Рішення прийнято.

СЛУХАЛИ:

Володимира ІВЧЕНКА, виконуючого обов'язки генерального директора.

Він зачитав Порядок акредитації та організації роботи журналістів, представників засобів масової інформації під час проведення виборів генерального директора Українського науково-дослідного інституту

продуктивності агропромислового комплексу для членів вченої ради, які мали його в електронному варіанті та на паперових носіях.

Обговорення

В обговоренні цього питання взяли участь всі присутні члени вченої ради, які одностайно схвалили Порядок акредитації та організації роботи журналістів, представників засобів масової інформації під час проведення виборів генерального директора Українського науково-дослідного інституту продуктивності агропромислового комплексу

Вчена рада ухвалила:

Порядок акредитації та організації роботи журналістів, представників засобів масової інформації під час проведення виборів генерального директора Українського науково-дослідного інституту продуктивності агропромислового комплексу затвердити.

Голосування: «за» - 9, «проти» - 0, «утримались» - 0, «не голосували» - 0.

Рішення прийнято.

СЛУХАЛИ:

Володимира ІВЧЕНКА, виконуючого обов'язки генерального директора.

Він зачитав Положення про виборчу комісію з проведення виборів генерального директора Українського науково-дослідного інституту продуктивності агропромислового комплексу для членів вченої ради, які мали його в електронному варіанті та на паперових носіях.

Обговорення

В обговоренні цього питання взяли участь всі присутні члени вченої ради, які одностайно схвалили Положення про виборчу комісію з проведення виборів генерального директора Українського науково-дослідного інституту продуктивності агропромислового комплексу.

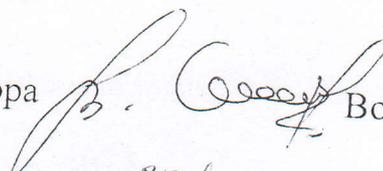
Вчена рада ухвалила:

Положення про виборчу комісію з проведення виборів генерального директора Українського науково-дослідного інституту продуктивності агропромислового комплексу затвердити.

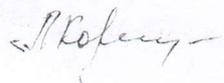
Голосування: «за» - 9, «проти» - 0, «утримались» - 0, «не голосували» - 0.

Рішення прийнято.

В. о. генерального директора

 Володимир ІВЧЕНКО

Вчений секретар

 Лідія КОРНІЯШ

Прошито (прошнуровано)
пронумеровано

15 (п'ятнадцять) арк.

Завідувач сектором юридичного
забезпечення

НДІ «Українопромпродуктивність»

М. ТОРЯНИК

