



**МІНІСТЕРСТВО АГРАРНОЇ ПОЛІТИКИ ТА ПРОДОВОЛЬСТВА
УКРАЇНИ**

**УКРАЇНСЬКИЙ НАУКОВО-ДОСЛІДНИЙ ІНСТИТУТ
ПРОДУКТИВНОСТІ АГРОПРОМИСЛОВОГО
КОМПЛЕКСУ(НДІ "УКРАГРОПРОМПРОДУКТИВНІСТЬ")**

Н А К А З

05 червня 2023 р.

Київ

№ 111

Наказ про оголошення конкурсу на зайняття
вакантних наукових посад

Відповідно до статті 6 Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність» та Примірного положення про порядок проведення конкурсу на зайняття вакантних наукових посад в науковій установі, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 травня 2018 року № 404 зі змінами, внесеними постановою Кабінету Міністрів України від 24.03.2021 № 259, а також Положення про порядок проведення конкурсу на заміщення вакантних наукових посад Українського науково-дослідного інституту продуктивності агропромислового комплексу, затвердженого наказом інституту від 31.08.2021 р. № 57 зі змінами від 30.11.2021 р № 80

НАКАЗУЮ:

1. Оголосити конкурс на заміщення вакантних наукових посад НДІ «Украгропромпродуктивність» Міністерства аграрної політики та продовольства України:

1.1. Наукового співробітника сектору кадрового забезпечення.

1.2. Завідувача науково-дослідного відділу аналітики та цифровізації в галузях АПК.

1.3. Директора філії Львівагропромпродуктивність.

2. Встановити термін подання документів для участі в конкурсі не менше 30 календарних днів з дня оприлюднення інформації про проведення конкурсу.

3. Завідувачу сектору кадрового забезпечення (Лідії КОРНІЯШ):

3.1. Сформулювати та подати на затвердження текст оголошення про

проведення конкурсу з інформацією про строки його проведення.

3.2. Забезпечити прийняття, облік і реєстрацію документів кандидатів для участі у конкурсі та подати на затвердження перелік учасників конкурсу, документи яких відповідають встановленим вимогам.

4. Довести зміст наказу до відома працівників інституту шляхом розміщення на дошці оголошень інституту.

5. Науковому співробітнику (Володимиру БОРИСЕНКУ) забезпечити оприлюднення інформації про проведення конкурсу на офіційному веб-сайті інституту.

6. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

**Заступник генерального директора
з наукової роботи**

Олена Зірзак

Виконавець Лідія Корніаш 0962652409

ОГОЛОШЕННЯ

Про проведення конкурсу на заміщення вакантної наукової посади Українського науково-дослідного інституту продуктивності агропромислового комплексу

Відповідно до абзацу другого частини п'ятої статті 6 Закону України «Про наукову та науково-технічну діяльність» від 26.11.2015 № 848-УІІ, Примірного положення про порядок проведення конкурсу на заміщення вакантних наукових посад державної наукової установи, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 23.05.2018 № 404 (із змінами), Положення про порядок проведення конкурсу на заміщення вакантних наукових посад Українського науково-дослідного інституту продуктивності агропромислового комплексу (далі - Інститут), затвердженого наказом Інституту від 31.08.2021 № 57 зі змінами від 30.11.2021 р № 80 та наказу Інституту від 5 червня 2023 р. № 111 «Про оголошення конкурсу на заміщення вакантних наукових посад Інституту» Український науково-дослідний інститут продуктивності агропромислового комплексу (далі - Інститут) оголошує конкурс на заміщення наступних вакантних наукових посад:

№ з/п	Вакантна наукова посада	Тарифний розряд
1	Науковий співробітник сектору кадрового забезпечення	17
2	Завідувач науково-дослідного відділу аналітики та цифровізації в галузях АПК	19
3	Директор філії Львівагропромпродуктивність	18

Вимоги до учасників конкурсу на заміщення вакантних наукових посад:

учасник конкурсу повинен мати:

- вищу освіту з відповідного наукового напрямку не нижче другого (магістерського) рівня та залежно від наукової посади науковий ступінь з відповідного наукового напрямку;
- результати наукової діяльності, кількість і якість яких відповідає рівню вакантної наукової посади та особливостям відповідного наукового напрямку.

На заміщення вакантної наукової посади може претендувати:

- Науковий співробітник – доктор філософії (кандидат наук) або особа, що має вищу освіту другого (магістерського) рівня.

- Завідувач науково-дослідного відділу – доктор наук або доктор філософії (кандидат наук), знання англійської мови на рівні не нижче B2.
- Директор філії – доктор наук або доктор філософії (кандидат наук)

Особа, яка виявила бажання взяти участь у конкурсі (далі – кандидат), подає особисто, надсилає поштою або надсилає на зазначену в оголошенні адресу електронної пошти такі документи:

- 1) письмову заяву на ім'я керівника НДІ «Украгропромпродуктивність» про участь у конкурсі, написану власноруч;
- 2) копію документа, що посвідчує особу;
- 3) заповнену особову картку (встановленого зразка);
- 4) автобіографію;
- 5) копію трудової книжки (за наявності);
- 6) копії документів про вищу освіту, підвищення кваліфікації, присудження наукового ступеня, присвоєння вченого звання, військового квитка (для військовослужбовців або військовозобов'язаних);
- 7) перелік наукових праць кандидата, опублікованих упродовж останніх п'яти років у вітчизняних та/або іноземних (міжнародних) рецензованих фахових виданнях (далі – наукові праці), зокрема опублікованих:

у наукових виданнях, включених до Переліку наукових фахових видань України, який затверджується центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері науки, наукової, науково-технічної діяльності та інноваційної діяльності;

у наукових виданнях інших держав;

у іноземних (міжнародних) виданнях, проіндексованих у міжнародних наукометричних базах.

Перелік наукових праць із посиланнями на інформаційні ресурси та веб-сайти, на яких вони розміщені, або електронні копії наукових праць кандидати надсилають на зазначену в оголошенні адресу електронної пошти.

Кандидати можуть надавати додаткову інформацію, що відображає результати їх наукової діяльності:

патенти на винахід, що пройшли кваліфікаційну експертизу;

монографії (розділи у колективних монографіях); посилання

на наукові онлайн - профілі;

8) письмову згоду на обробку персональних даних;

9) письмове повідомлення у довільній формі про наявність або відсутність потенційного конфлікту інтересів у разі призначення на вакантну наукову посаду, зокрема щодо членів сімей або близьких осіб

кандидата, які працюють в НДІ «У краг р о п р о м п р о д у к т и в н і с т ь»;

10) інші документи за бажанням кандидата.

У разі подання документів, визначених підпунктами 1-10 пункту 16 цього Положення, на зазначену в оголошенні адресу електронної пошти такі документи подаються у сканованому вигляді (формат PDF, кожен документ окремим файлом).

Кандидати, які працюють у «У к р а г р о п р о м п р о д у к т и в н і с т ь» подають лише заяву про участь у конкурсі.

Кандидати, які виявили бажання взяти участь у конкурсі, можуть подавати додаткову інформацію про освіту, досвід роботи, професійний рівень і репутацію (характеристики, рекомендації, копії наукових публікацій, реферати тощо), а також своє бачення розвитку досліджень і розробок на посаді.

У разі надсилання кандидатом документів поштою датою подання документів вважається дата, зазначена на поштовому штампелі.

Документи, які надіслані кандидатом поштою після закінчення встановленого строку їх подання, залишаються без розгляду та кандидатів не повертаються.

До завершення строку, встановленого для прийняття заяв для участі у конкурсі, кандидати, які надіслали заяву поштою або на зазначену в оголошенні адресу електронної пошти, подають до відділу кадрів та діловодства оригінали документів, копії яких додавалися до заяви, для перевірки на відповідність встановленим вимогам

Облік та реєстрацію документів, поданих кандидатами, перевірку документів у триденний строк з дня надходження забезпечує науково- організаційний відділ НДІ «У к р а г р о п р о м п р о д у к т и в н і с т ь».

Кандидати, документи яких відповідають встановленим вимогам, допускаються до участі у конкурсі (далі – учасники конкурсу).

Кандидати, документи яких не відповідають встановленим вимогам, до участі у конкурсі не допускаються, про що їм повідомляється науково- організаційним відділом Н Д І «У к р а г р о п р о м п р о д у к т и в н і с т ь» протягом п'яти робочих днів з дня отримання документів. У термін не більше двох робочих днів після отримання повідомлення кандидат має право усунути недоліки та повторно подати документи для участі у конкурсі.

Кандидати, які працюють в НДІ «Украгропромпродуктивність», подають заяву та список наукових праць.

Термін подачі заяв на участь у конкурсі – протягом 30 календарних днів з дня оприлюднення оголошення.

Документи приймаються за адресою: м. Київ, пл. Солом"янська, 2; тел. (044) 244-08-62; 244-08-08.

Інформація про переможців конкурсу оприлюднюється на веб-сайті Н Д І «У к р а г р о п р о м п р о д у к т и в н і с т ь» , а результати конкурсу затверджуються наказом керівника протягом трьох робочих днів після затвердження Вченою радою Н Д І «У к р а г р о п р о м п р о д у к т и в н і с т ь» результатів конкурсу.

Якщо протягом 20 календарних днів з дня затвердження результатів конкурсу заяву на призначення на вакантну наукову посаду переможцем конкурсу не подано, посада вважається вакантною.

На підставі прийнятого рішення та заяви переможця конкурсу з урахуванням статей 21 і 23 Кодексу законів про працю України з ним укладається контракт або трудовий договір (безстроковий, що укладається на невизначений строк; на визначений строк, встановлений за погодженням сторін; такий, що укладається на час виконання певної роботи).

Кандидати, які показали високий рівень кваліфікації, але не були відібрані для призначення на посади, у разі їх згоди, за рішенням комісії можуть бути рекомендовані для зарахування до кадрового резерву Н Д І «У к р а г р о п р о м п р о д у к т и в н і с т ь» та впродовж року бути призначеними на вакантну рівнозначну або нижчу наукову посаду без повторного конкурсу.